

**Публичный доклад
за 2013-2014 учебный год**

Общие сведения об образовательном учреждении:

1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с.Завальское» Красногвардейского района Белгородской области

2. Адрес:

Юридический адрес: 309936, Белгородская область, Красногвардейский район, с.Завальское, ул.Садовая, 46

Фактический адрес: 309936, Белгородская область, Красногвардейский район, с.Завальское, ул.Садовая, 46

3. Телефон: +7 904-094-62-72

Факс (нет)

e-mail demyashova68@mail.ru

4. Устав: принят 14.09.2011, утвержден 28.11.2011 распоряжением №1220

5. Учредитель: муниципальный район «Красногвардейский район»

Местонахождение Учредителя: Белгородская область, Красногвардейский район, г.Бирюч, Соборная площадь, 1

6. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: 31 №002242440, 24 ноября 2003 года, ИНН 3111005994

7. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: 31 №002208999, 25 января 2012 года, Межрайонная инспекция ФНС России №1 по Белгородской области, ОГРН 1033106001279

8. Лицензия на право проведения образовательной деятельности: 31Л01 №0000818, 10 июля 2014 года, Департамент образования Белгородской области

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад с.Завальское Красногвардейского района Белгородской области создано постановлением главы администрации Красногвардейского района Белгородской области от 03 июня 2003 года №380, в целях расширения сети дошкольного образования в связи с достаточным контингентом детей дошкольного возраста.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад с.Завальское Красногвардейского района белгородской области переименовано в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с.Завальское» Красногвардейского района Белгородской области (далее – Учреждение) на основании распоряжения администрации Красногвардейского района от 12.01.2011 №985.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1.1. Наличие и реквизиты документов о создании общеобразовательного учреждения:

- Постановление главы
- Устав принят 14.09.2011, утвержден 28.11.2011 распоряжение №1220

1.2. Наличие свидетельств (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, о внесении в реестр имущества (здание, земля):

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25 января 2012 года
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 11 ноября 2011 года
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 22 июня 2010 года

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 01 февраля 2010 года
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25 января 2007 года
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25 октября 2004 года

1.3. Наличие и перечень локальных актов общеобразовательного учреждения в части содержания образования, организации процесса:

- Положение о педагогическом совете от 24 декабря 2014 (приказ №56)
- Положение о приеме и отчислении воспитанников от 24 декабря 2014 (приказ №56)
- Положение о выплате стимулирующего характера педагогическим работникам от 15.01.2013 (приказ №4)
- Положение об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности от 24 декабря 2014 (приказ №56)
- Правила внутреннего распорядка от 24 декабря 2014 (приказ №56)
- Положение об общем собрании коллектива от 24 декабря 2014 (приказ №56)

1.4. Наличие и реквизиты лицензии и приложения (приложений) к лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов:

- Лицензия на правоведения образовательной деятельности серия 31Л01 №0000818 10 июля 2014 года, регистрационный №6196
- Приложение к лицензии от 10 июля 2014 года; перечень общеобразовательных программ, по которым имеет право ведения образовательной деятельности
- Свидетельство о государственной аккредитации серия АА №192542 от 28 мая 2007 года, регистрационный №1987
- Приложение к свидетельству о государственной аккредитации от 28 мая 2007 года; перечень образовательных программ, прошедших государственную аккредитацию

2. Право владения, использования материально-технической базы

2.1. Наличие и реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями:

- Распоряжение администрации Красногвардейского района Белгородской области города Бирюч от 26 января 2010 №94 «О передаче в оперативное управление»
- Распоряжение администрации Красногвардейского района Белгородской области города Бирюч от 18 марта 2010 №295 «О предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка»

2.2. Сведения о имеющихся в наличии зданий и помещений (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности:

- Заключение №30 о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 15.09.2014 – «...объект защиты соответствует требованиям пожарной безопасности».

2.3. Наличие современной информационно-учебной, методической и технической базы – имеется.

Состояние материально-технической базы удовлетворительное, соответствует нормативным требованиям.

3. Материально-техническая база

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая санитарным, методическим требованиям. Предметно-пространственное окружение ДОУ эстетически продумано и оформлено. В группе создано предметно-развивающая среда, созвучная той программе, по которой работает педагог.

Группа имеет групповое помещение, отдельную спальню, приемную, туалетную комнату. При оформлении зон для деятельности воспитатель исходит из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

Имеется достаточное количество научно-методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

За период 2013-2014 учебного года усилена материально-техническая база учреждения в следующих направлениях:

- произведен косметический ремонт группы

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев, в летний период – клумбы, цветники, огород.

4. Структура образовательного учреждения и система его управления

Управление детским садом осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом, на принципах демократичности, открытости, профессионализма. Непосредственное управление детским садом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий, назначенный Учредителем на срок, определенный трудовым договором. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления детским садом является: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет и родительский комитет. Структура управления дошкольного учреждения является:

Первое звено: заведующий, педагогический совет, общее собрание коллектива и общее родительское собрание.

Второе звено: родительский комитет.

Третье звено: педагог, родители, младший обслуживающий персонал – непосредственные исполнители стратегии и тактики преобразований.

Четвертое звено – воспитанники детского сада: конечное звено в цепочке управления.

Функция управления реализуется посредством годового, перспективного и календарного планирования, условий функционирования ДОУ, приоритетов образовательной работы, особенностей педагогического коллектива. Задачи годового плана реализуются через различные формы работы с педагогами, детьми и родителями, предусматривающие последовательный цикл мероприятий. Организационно-исполнительская деятельность заведующего детским садом строится в соответствии с нормативными предписаниями и должностной инструкцией.

В ДОУ

- решаются организационно-педагогические вопросы, обеспечивающие рациональную расстановку кадров и стабильность кадрового состава

- реализуются демократические принципы управления, способствующие установлению тесных контактов между педагогами и администрацией образовательного учреждения

- создаются условия для профессионального роста педагогов, морального и материального стимулирования труда, формирования благоприятного морально-психологического климата в коллективе.

5. Контингент ОУ

Организация образовательного процесса

Данные о контингенте воспитанников, формах обучения, по состоянию на 01.09.2014:

Показатели	Количество	%
Всего групп	1	
Всего воспитанников	16	100
в том числе:		
Младшая подгруппа	9	56
Средняя подгруппа	4	25
Старшая подгруппа	3	19
- реализующих общеобразовательную программу	1/16	100

Режим работы учреждения

Продолжительность учебной недели: пятидневная

Количество организованной образовательной деятельности (ООД) в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени:

- младшая подгруппа – 2*15 мин
- средняя подгруппа – 2-3*20 мин
- старшая подгруппа – 3*25 мин

6. Содержание образовательной деятельности

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство».

Содержание воспитательно-образовательного процесса строится на:

- предоставление воспитанникам возможности апробировать себя в различных видах деятельности: игровой, учебной, творческой, организаторской и трудовой с учетом интересов и склонностей;

- предоставление родителям воспитанников возможности выбора режима, пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении;

Обеспечение благоприятного психологического климата в ДОУ, развитии и совершенствовании предметно-развивающей среды.

При выборе методик обучения предпочтение отдается развивающим методикам, способствующим формированию познавательной, социальной сферы развития.

Педагогам:

- достойные условия для педагогической деятельности;
- возможность повышения уровня своих теоретических и научно-практических знаний и умений;
- возможность всесторонней профессиональной самореализации;
- возможность проявления творчества в работе.

Родителям:

- возможность выбора формы посещения ребенком детского сада;
- возможность повышения уровня своей психолого-педагогической культуры;
- спокойствие и уверенность в успешном благополучном будущем их детей.

7. Результативность образовательной деятельности

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано кадрами. Все педагогические работники имеют образование. Воспитатель имеет высшее образование. Дошкольное образовательное учреждение характеризует стабильность работы. Сотрудники имеют четкую ориентацию на достижение высокого качества воспитания и обучения детей.

Детский сад возглавляет заведующая Демяшова Ирина Михайловна. По результатам аттестации имеет первую квалификационную категорию, педагогический стаж 27 лет, в данной должности 2 года.

Всего работают: 2 педагога.

1- заведующая

1 – воспитатель, музыкальный руководитель

Стаж работы:

от 10 до 20 лет – 1 педагог

от 20 до 30 лет – 1 педагог

Приоритетные задачи, реализуемые в 2013-2014 учебном году:

- Повышение эффективности педагогического процесса через организацию разных форм образовательной деятельности с детьми и родителями, совершенствование режима пребывания ребенка в ДОУ в соответствии с Федеральными государственными требованиями через интеграцию образовательных областей
- Активизировать жизнедеятельность дошкольников средствами физического воспитания, формировать здоровый образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей
- Совершенствовать условия для развития игровой деятельности в условиях реализации ФГОС
- Способствовать созданию в группе условий для гармоничного развития ребенка в соответствии с его индивидуальными и возрастными особенностями
- Обогащать педагогическую культуру родителей и педагогов путем их просвещения

8. Содержание самообследования

Содержание самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Завальское» Красногвардейского района Белгородской области обсуждено и принято на педагогическом совете. Протокол от 01.09.2014 №1.

Заведующая МБДОУ «Детский сад
с.Завальское» Красногвардейского района
Белгородской области

И.М.Демяшова